

Số: *M38* /QĐ-UBND

Đắk Nông, ngày *12* tháng *7* năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ công tác thúc đẩy tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2022

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Đầu tư công ngày 13 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 63/NQ-CP ngày 03 tháng 5 năm 2022 của Chính phủ tại Phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 4 năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 20 tháng 01 năm 2014 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Quy chế thành lập, tổ chức và hoạt động của Tổ chức phối hợp liên ngành;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 265/TTr-SNV ngày 20 tháng 6 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác thúc đẩy tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2022 (sau đây gọi tắt là *Tổ công tác*), gồm các thành viên như sau:

1. Tổ trưởng: Ông Hồ Văn Mười, Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Tổ phó:

- Ông Lê Văn Chiến, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh - Tổ phó Thường trực;

- Ông Lê Trọng Yên, Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

3. Các thành viên:

- Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư;

- Giám đốc Sở Nội vụ;

- Giám đốc Sở Tài chính;

- Giám đốc Sở Xây dựng;

- Giám đốc Sở Giao thông vận tải;



- Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Ông Đinh Ngọc Nhân, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Giám đốc Kho bạc Nhà nước Đắk Nông.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác

1. Nhiệm vụ:

a) Tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện dự án đầu tư tại các Sở, Ban, ngành, địa phương; chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết các khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền của các Sở, Ban, ngành, địa phương nhằm thúc đẩy tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2022, với mục tiêu giải ngân 100% kế hoạch vốn đầu tư công năm 2022. Không để Trung ương cắt, giảm vốn, hủy dự toán.

b) Đề xuất khen thưởng, kỷ luật các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc thực hiện nhiệm vụ giải ngân kế hoạch đầu tư công năm 2022 theo quy định pháp luật.

2. Quyền hạn của Tổ công tác

a) Được yêu cầu các Sở, Ban, ngành, các cơ quan, đơn vị và địa phương cung cấp các thông tin, tài liệu, báo cáo, giải trình các nội dung liên quan đến nội dung làm việc của Tổ công tác để thực hiện nhiệm vụ được giao và cử cán bộ phối hợp thực hiện và giải quyết dứt điểm vướng mắc thuộc thẩm quyền của cơ quan đó.

b) Mời lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan hoặc các tổ chức, chuyên gia để phối hợp, tham vấn thực hiện nhiệm vụ của Tổ công tác.

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của Tổ công tác

1. Tổ trưởng: Quyết định triệu tập, chủ trì, điều hành các cuộc họp của Tổ công tác. Trong trường hợp cần thiết, có thể ủy quyền cho Tổ phó triệu tập và chủ trì một số cuộc họp của Tổ công tác.

2. Các Tổ phó: Giúp Tổ trưởng tổ chức các phiên họp, chỉ đạo các hoạt động của Tổ công tác; xem xét, chỉ đạo xử lý các khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực được phân công trong Lãnh đạo UBND tỉnh.

3. Các thành viên: Xem xét, có ý kiến về các nội dung thuộc lĩnh vực do Sở, Ban, ngành quản lý (trong trường hợp đặc biệt, được phép ủy quyền cho cấp phó của mình dự các cuộc họp của Tổ công tác nhưng phải được sự đồng ý của Tổ trưởng và chịu trách nhiệm về ý kiến của cấp phó đơn vị mình).

Các thành viên Tổ công tác hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, chịu trách nhiệm chung về kết quả xử lý của Tổ công tác và trách nhiệm cá nhân liên quan đến lĩnh vực phụ trách, nhiệm vụ được Tổ trưởng giao. Tổ công tác tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Cơ quan thường trực, Thư ký của Tổ công tác

1. Cơ quan thường trực của Tổ công tác là Sở Kế hoạch và Đầu tư, có nhiệm vụ:

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo của các đơn vị, địa phương, các khó khăn, vướng mắc, tham vấn ý kiến của các đơn vị có liên quan để đề xuất Tổ công tác chỉ đạo, xử lý.

- Chuẩn bị chương trình, nội dung, dự kiến các nội dung thảo luận và các tài liệu cần thiết tại các cuộc họp của Tổ công tác.


- Hướng dẫn đơn vị, địa phương thực hiện các nội dung theo chỉ đạo của Tổ công tác; tổng hợp, chuẩn bị các báo của Tổ công tác, trình Tổ trưởng xem xét xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng giao.


2. Thư ký của Tổ công tác là Lãnh đạo phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh.

Điều 5. Kinh phí hoạt động của Tổ công tác thực hiện theo quy định. Cơ quan thường trực xây dựng dự toán kinh phí trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt để thực hiện.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / 

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Kế hoạch và Đầu tư;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KT, TH (Th). 

CHỦ TỊCH**Hồ Văn Mười**