

Số: /BC-VPUBND Đăk Nông, ngày tháng 7 năm 2022

BÁO CÁO

**Sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017
của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII**

Kính gửi: Ban Tổ chức Tỉnh ủy

Thực hiện Công văn số 1126-CV/BTCTU ngày 17/6/2022 về việc sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Văn phòng UBND tỉnh Đăk Nông được thành lập ngày 28/6/2004 theo Quyết định số 48/2004/QĐ-UBND của UBND tỉnh.

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng đã được UBND tỉnh quy định cụ thể tại Quyết định số 31/2016/QĐ-UBND ngày 10/10/2016.

Về cơ cấu tổ chức tại thời điểm báo cáo:

- Tổng số lượng biên chế: Tổ chức bộ máy hoạt động của Văn phòng UBND tỉnh có 07 phòng chuyên môn, 02 đơn vị trực thuộc Văn phòng (Trung tâm Hành chính công và Ban Tiếp công dân tỉnh); với 101 cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, trong đó:

+ Công chức: 70;

+ Viên chức: 15;

+ Hợp đồng: 15;

+ Biệt phái: 01.

- Số lượng lãnh đạo Văn phòng: Chánh Văn phòng và 03 Phó Chánh Văn phòng (không bao gồm 01 Phó Chánh Văn phòng mới trúng cử Chủ tịch Hội chữ thập đỏ tỉnh Đăk Nông, hiện đang chờ chuẩn y).

- Số lượng Trưởng, Phó Trưởng phòng: 07 Trưởng phòng, 08 Phó Trưởng phòng.

- Về chức năng nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh là cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh về: Chương trình, kế hoạch công tác; tổ chức, quản lý

và công bố các thông tin chính thức về hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; đầu mối Công Thông tin điện tử tỉnh, kết nối hệ thống thông tin hành chính điện tử chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; quản lý công báo và phục vụ các hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh; tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo thẩm quyền; quản lý văn thư - lưu trữ và công tác quản trị nội bộ của Văn phòng, quản lý Trung tâm hội nghị tỉnh. Tham mưu quản lý nhà nước về công tác đối ngoại của tỉnh; kiểm soát thủ tục hành chính, tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, các huyện, thành phố và các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh.

II. TỔ CHỨC, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT

1. Công tác học tập, quán triệt, tuyên truyền Nghị quyết

Đảng ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh đã triển khai, tuyên truyền quán triệt đến đảng viên, công chức, viên chức và người lao động Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả” bằng nhiều hình thức như lồng ghép trong các cuộc họp giao ban, họp Chi bộ. Qua đó, tạo sự đồng thuận cao trong nhận thức và hành động của công chức, viên chức; tạo sự phấn khởi trong nội bộ cơ quan, thúc đẩy việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Qua học tập, quán triệt Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII, hầu hết đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan đều nhận thức đồng thuận chủ trương thực hiện tinh gọn bộ máy; ổn định tư tưởng làm việc, thực hiện, chấp hành tốt chủ trương, đề án kiện toàn tinh gọn bộ máy.

2. Việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu của Nghị quyết số 18-NQ/TW

Thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Công văn số 943-CV/TU ngày 15/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc triển khai xây dựng đề án sắp xếp, tinh gọn bộ máy bên trong tại các cơ quan, đơn vị, địa phương theo tinh thần của Chương trình hành động số 26-CTr/TU; Công văn số 1205-CV/TU ngày 16/10/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc hướng dẫn đề lựa chọn, bố trí cán bộ lãnh đạo khi thực hiện sắp xếp, sáp nhập tổ chức bộ máy.

Văn phòng UBND tỉnh đã tổ chức triển khai, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý; đồng thời, xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện theo đúng lộ trình đã được quy định; xây dựng Đề án đổi mới, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy của Văn phòng UBND tỉnh theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2108/QĐ-UBND ngày 20/12/2018 và Quyết định số 195/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc sắp xếp, tổ chức lại các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh Đắk Nông.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT

Từ sau Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương đến nay, Văn phòng UBND tỉnh đã thực hiện 02 lần việc tổ chức lại cơ cấu bộ máy; 01 lần sáp nhập Sở Ngoại vụ về Văn phòng và 01 lần chuyển Công thông tin điện tử về Sở Thông tin và Truyền thông. Kết quả các lần sắp xếp như sau:

1. Kết quả sắp xếp các phòng, đơn vị theo Quyết định số 2108/QĐ-UBND ngày 20/12/2018

Theo Đề án được phê duyệt, Văn phòng đã sắp xếp từ 11 phòng, đơn vị trực thuộc còn 08 phòng, đơn vị trực thuộc (giảm 03 phòng), cụ thể gồm các phòng, đơn vị sau:

- + Phòng Hành chính - Quản trị;
- + Phòng Kinh tế - Tổng hợp;
- + Phòng Kinh tế ngành;
- + Phòng Nội chính - Kiểm soát TTHC;
- + Phòng Khoa giáo - Văn xã;
- + Ban Tiếp công dân;
- + Trung tâm Hành chính Công;
- + Công thông tin điện tử.

- Ngoài ra, theo Đề án Văn phòng thực hiện việc giải thể các phòng thuộc các đơn vị Ban Tiếp công dân và Trung Tâm hành chính công.

- Số lượng cấp Trưởng và cấp Phó sau khi thực hiện việc sắp xếp như sau:

+ Đối với chức danh Trưởng phòng và tương đương: Bổ nhiệm 05 đồng chí giữ chức Trưởng phòng; trình cấp có thẩm quyền bổ nhiệm 01 đồng chí tương đương Trưởng phòng (Phó Trưởng Ban Tiếp công dân); cho thôi giữ chức vụ 01 đồng chí Trưởng phòng.

+ Đối với chức danh Phó Trưởng phòng: Bổ nhiệm 07 đồng chí giữ chức vụ Phó Trưởng phòng; cho thôi giữ chức vụ Phó Trưởng phòng đối với 10 đồng chí.

+ Ngoài ra, Văn phòng quyết định cho thôi giữ chức vụ 03 đồng chí là Trưởng, Phó phòng đơn vị trực thuộc của các đơn vị: Trung tâm Hành chính công và Ban Tiếp công dân.

2. Kết quả sắp xếp lại các phòng, đơn vị theo Quyết định số 195/QĐ-UBND ngày 24/02/2022

Theo Quyết định số 195/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc sắp xếp, tổ chức lại các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND gồm:

- Các phòng chuyên môn thuộc Văn phòng UBND tỉnh:
 - + Phòng Hành chính - Quản trị;
 - + Phòng Kinh tế;
 - + Phòng Tổng hợp;
 - + Phòng Nội chính;
 - + Phòng Khoa giáo - Văn xã;
 - + Phòng Nông nghiệp - Tài nguyên và Môi trường;
 - + Phòng Ngoại vụ.
- Các đơn vị trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh:
 - + Ban Tiếp công dân;
 - + Đơn vị hành chính đặc thù: Trung tâm Phục vụ hành chính công.
- Số lượng Trưởng, Phó Trưởng phòng:
 - + Trưởng phòng: 07;
 - + Phó Trưởng phòng: 08.

3. Đánh giá chung

3.1. Ưu điểm

Được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Đảng ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, hướng dẫn của Ban Thường vụ Tỉnh ủy cùng với trách nhiệm cao của người đứng đầu cơ quan; đến thời điểm hiện tại, nhìn chung công tác kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW đã đạt được kết quả nhất định như: Sắp xếp tổ chức bộ máy cơ bản theo hướng tinh gọn, giảm đầu mối và hoạt động hiệu lực, hiệu quả, đảm bảo công việc được thông suốt, góp phần thực hiện mục tiêu tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

Với nỗ lực của lãnh đạo Văn phòng trong công tác sắp xếp tổ chức bộ máy đã góp phần không nhỏ trong việc nâng cao ý thức, trách nhiệm của công chức, viên chức tại cơ quan trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

3.2. Hạn chế

- Trong quá trình triển khai Nghị quyết số 18-NQ/TW cấp ủy và lãnh đạo cơ quan còn có sự lúng túng, nên việc kiện toàn tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tiến độ còn chậm.

- Văn bản hướng dẫn của Trung ương chưa đầy đủ, kịp thời, đồng bộ nên trong quá trình triển khai thực hiện còn gặp nhiều khó khăn. Trong khi đó, tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy là việc khó, phức tạp, vì liên quan đến biên chế, đến chế độ, chính sách, quy định.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

- Việc thực hiện công tác kiện toàn tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức là việc cần thiết, nhưng phải có quy định cụ thể đối với cơ quan, đơn vị có tính chất đặc thù để thuận lợi việc thực hiện.

- Việc tinh gọn bộ máy cũng cần phải thực hiện đồng bộ với việc quy định chặt chẽ trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị; lựa chọn những cán bộ có đủ năng lực, uy tín, dám nghĩ, dám làm từ Trung ương đến địa phương.

- Trung ương sớm ban hành quy định đồng bộ để kiên quyết tinh giảm, đưa ra khỏi hệ thống những cán bộ, công chức không đủ năng lực thực thi công vụ, thiếu gương mẫu, thiếu trách nhiệm trong công việc, không đáp ứng yêu cầu về phẩm chất đạo đức và đạo đức công vụ.

Trên đây là Báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII tại Văn phòng UBND tỉnh. Kính đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Lê Văn Chiến - PCT UBND tỉnh (b/c);
- CVP các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCQT (T).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Văn Diêu

Phụ lục 3C1

SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC TRONG HỆ THỐNG CHÍNH TRỊ CẤP TỈNH

(Kèm theo Báo cáo số /BC-VPUBND ngày /7/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Tổ chức hành chính	Tổng số tổ chức thuộc cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị			Trong đó						Ghi chú
		Số lượng tính đến thời điểm 30/6/2017	Số lượng tính đến thời điểm 30/6/2022	So sánh	Phòng chuyên môn			Đơn vị trực thuộc			
					Số lượng tính đến thời điểm 30/6/2017	Số lượng tính đến thời điểm 30/6/2022	So sánh	Số lượng tính đến thời điểm 30/6/2017	Số lượng tính đến thời điểm 30/6/2022	So sánh	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Văn phòng UBND tỉnh	11	09	Giảm	08	07	Giảm	03	02	Giảm	

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Văn Diêu

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục 7C2

**SỐ LƯỢNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH
CỦA HỆ THỐNG CHÍNH TRỊ CẤP TỈNH (Thời điểm 30/6/2017)**

(Kèm theo Báo cáo số /BC-VPUBND ngày /7/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Cơ quan, đơn vị, tổ chức	Tổng số	Trong đó						Ghi chú
			Lãnh đạo cấp tỉnh		Lãnh đạo cơ quan cấp tỉnh		Lãnh đạo cấp phòng thuộc các cơ quan cấp tỉnh		
			Cấp trưởng	Cấp phó	Cấp trưởng	Cấp phó	Cấp trưởng	Cấp phó	
	Tổng cộng		01	03	01	03	07	18	
I	Lãnh đạo cấp tỉnh								
1	Chủ tịch, PCT UBND tỉnh		01	03					
II	Các cơ quan cấp tỉnh								
1	Văn phòng UBND tỉnh				01	03	07	18	

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Văn Diêu

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục 7C4

**SỐ LƯỢNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH
CỦA HỆ THỐNG CHÍNH TRỊ CẤP TỈNH (Thời điểm 30/6/2022)**

(Kèm theo Báo cáo số /BC-VPUBND ngày /7/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Cơ quan, đơn vị, tổ chức	Tổng số	Trong đó						Ghi chú
			Lãnh đạo cấp tỉnh		Lãnh đạo cơ quan cấp tỉnh		Lãnh đạo cấp phòng thuộc các cơ quan cấp tỉnh		
			Cấp trưởng	Cấp phó	Cấp trưởng	Cấp phó	Cấp trưởng	Cấp phó	
	Tổng cộng		01	03	01	04	07	08	
I	Lãnh đạo cấp tỉnh								
1	Chủ tịch, PCT UBND tỉnh		01	03					
II	Các cơ quan cấp tỉnh								
1	Văn phòng UBND tỉnh				01	04	07	08	

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Văn Diêu

