

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc tiếp nhận và phân công công tác**

**CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH ĐẮK NÔNG**

Căn cứ Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND ngày 04 tháng 7 năm 2017 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Quy định về việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2020 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 10612/QĐ-BCA ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Bộ Công an về việc biệt phái công khai sĩ quan Công an nhân dân;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Quản trị.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Tiếp nhận và phân công công tác đối với ông Nguyễn Ngọc Tâm - Phó Trưởng phòng Phòng Tham mưu Công an tỉnh Đắk Nông đến nhận nhiệm vụ Phó Trưởng phòng Nội chính - Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng UBND tỉnh, kể từ ngày 01/01/2022.

**Điều 2.** Nhiệm vụ cụ thể của ông Nguyễn Ngọc Tâm do Trưởng phòng Nội chính - Kiểm soát thủ tục hành chính phân công.

Tiền lương và các khoản phụ cấp của ông Nguyễn Ngọc Tâm được thực hiện theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trưởng Phòng Hành chính - Quản trị; Trưởng Phòng Nội chính - Kiểm soát thủ tục hành chính, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh và ông Nguyễn Ngọc Tâm chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Công an tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCQT.



**Trần Văn Diệu**