

Số: **436** /KH-VPUBND

Đắk Nông, ngày **28** tháng 4 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Tự kiểm tra, rà soát và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật tại Văn phòng UBND tỉnh năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 10/01/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông kiểm tra, rà soát và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Đắk Nông năm 2022. Nhằm góp phần triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật tại Văn phòng UBND tỉnh năm 2022, như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Thông qua hoạt động tự kiểm tra, rà soát nhằm kịp thời phát hiện những văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với các quy định của pháp luật và tình hình phát triển kinh tế - xã hội liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh để tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý kịp thời nhằm bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật.

- Trên cơ sở kết quả tự kiểm tra, rà soát văn bản, định hướng xây dựng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của địa phương phù hợp với tình hình thực tế và quy định của pháp luật có liên quan. Phân công trách nhiệm cụ thể cho các phòng, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ trong việc hoàn thiện hệ thống văn bản pháp luật.

##### **2. Yêu cầu**

- Việc tự kiểm tra, rà soát văn bản phải được thực hiện thường xuyên, kịp thời, khách quan, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị.

- Bảo đảm 100% văn bản quy phạm pháp luật của HDND, UBND tỉnh thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ đều được kiểm tra, rà soát và xử lý theo đúng quy định.

## II. NỘI DUNG

### 1. Tự kiểm tra

- Nội dung công việc: Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành và các văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật hoặc văn bản có thể thức và nội dung như văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, ngay sau khi văn bản được ban hành hoặc nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

- Đơn vị chủ trì: Theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị tham mưu triển khai, thực hiện.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan thuộc Văn phòng.

### 2. Rà soát văn bản

- Nội dung công việc: Thực hiện rà soát văn bản của HĐND, UBND tỉnh có nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng. Việc rà soát thực hiện theo quy định tại Chương IX, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP).

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát.

- Đơn vị chủ trì: Theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị tham mưu triển khai, thực hiện.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan thuộc Văn phòng.

### 3. Công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực

- Nội dung công việc: Tập hợp, rà soát văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực đến ngày 31/12/2022 gửi Sở Tư pháp tổng hợp.

- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2022.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính - Quản trị.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Phòng Hành chính - Quản trị:** Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này và báo cáo kết quả công tác tự kiểm tra, rà soát và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật của Văn phòng định kỳ và đột xuất theo quy định.

**2. Các phòng, đơn vị:** Triển khai thực hiện Kế hoạch này tại phòng, đơn vị mình; Phối hợp với phòng Hành chính - Quản trị thực hiện công tác tự kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các phòng, đơn vị kịp thời báo cáo về lãnh đạo Văn phòng (thông qua phòng Hành chính - Quản trị) để xem xét, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp (b/c);
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, HCQT(S).

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Trần Văn Diêu**