

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Quyết định số 570/QĐ-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 01/11/2021 của Tỉnh ủy về Chuyển đổi số tỉnh Đắk Nông đến năm 2025, định hướng đến năm 2030**

Văn phòng UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 570/QĐ-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 01/11/2021 của Tỉnh ủy về Chuyển đổi số tỉnh Đắk Nông đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 với các nội dung như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Cụ thể hóa mục tiêu, định hướng chuyển đổi số tại Quyết định số 570/QĐ-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 01/11/2021 của Tỉnh ủy về Chuyển đổi số tỉnh Đắk Nông đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Phân công trách nhiệm cụ thể của các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh; xác định cụ thể mốc thời gian thực hiện, kết quả, sản phẩm đạt được.

#### **2. Yêu cầu**

- Thực hiện quyết liệt, đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp, sử dụng hiệu quả các nguồn lực của Văn phòng UBND tỉnh để thực hiện các mục tiêu của Quyết định số 570/QĐ-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh đã đề ra.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện, chú trọng công tác phối hợp, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, sơ kết, tổng kết và rút kinh nghiệm nhằm đạt kết quả cao nhất.

### **II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

*Chi tiết theo Phụ lục kèm theo.*

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của Văn phòng UBND tỉnh thường xuyên cập nhật, theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc tiến độ thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch này; định kỳ, đột xuất tổ chức họp Ban Chỉ đạo để giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

2. Giao phòng Hành chính - Quản trị chủ trì tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh tình hình thực hiện.

3. Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện Kế hoạch bảo đảm hiệu quả; định kỳ hàng tháng, quý, năm báo cáo kết quả về lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh (thông qua phòng Hành chính - Quản trị). Trường hợp có vướng mắc, phản ánh về phòng Hành chính - Quản trị để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét điều chỉnh Kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, HCQT(Tn).

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Trần Văn Diêu**



Phụ lục

**NHIỆM VỤ CHUYÊN ĐỔI SỐ GIAI ĐOẠN 2022-2025**

Kèm theo Kế hoạch số 545/KH-VPUBND ngày 30/15/2022 của Văn phòng UBND tỉnh Đắk Nông

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Mục tiêu đến năm 2025	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả, sản phẩm	Thời gian thực hiện
<b>A</b>	<b>NHÓM NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TẠO NỀN MÓNG CHO CHUYÊN ĐỔI SỐ</b>					
<b>I</b>	<b>Tuyên truyền, nâng cao nhận thức</b>					
1	Tích cực quán triệt quan điểm, mục tiêu và tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU	100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được phổ biến, quán triệt	Các phòng, đơn vị		<ul style="list-style-type: none"><li>- Triển khai quán triệt bằng nhiều hình thức bảo đảm phù hợp với đặc điểm của cơ quan, đơn vị, địa phương.</li><li>- Chủ động nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về các kiến thức về công nghệ thông tin (CNTT), ứng dụng CNTT, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động thực thi công vụ.</li><li>- Báo cáo kết quả đạt được.</li></ul>	Hàng năm
2	Có chuyên mục về chuyển đổi số, chính quyền số trên Trang thông tin điện tử của Văn phòng UBND tỉnh hoặc mạng xã hội	Có chuyên mục và tối thiểu 20 tin, bài về Chuyển đổi số trong năm.	Phòng HC-QT, Trung tâm PVHCC	Các phòng, đơn vị	Xây dựng chuyên mục "Chuyển đổi số"/ "Chính quyền số".	Hàng năm

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Mục tiêu đến năm 2025	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả, sản phẩm	Thời gian thực hiện
3	Tuyên truyền nâng cao nhận thức về chuyển đổi số	Phần đầu 90% người dân được tiếp cận thông tin	Phòng HC-QT, Trung tâm PVHCC	Các phòng, đơn vị	- Xây dựng chuyên mục về Chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử, trong đó tập trung các tin, bài phản ánh về phát triển Chính quyền số. Ít nhất mỗi tuần có một (01) tin, bài trong Chuyên mục nêu trên.  - Thực hiện theo mục tiêu.	Hàng năm
<b>II Kiến tạo thể chế</b>						
4	Kiến toàn tổ chức bộ máy, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để quản lý, vận hành, triển khai thực hiện chuyển đổi số	Có cán bộ chuyên trách có trình độ chuyên môn về CNTT	Phòng HC-QT		Văn bản giao nhiệm vụ theo Quyết định số 02/2017/QĐ-UBND ngày 24/01/2017 ban hành Quy chế quản lý chuyên môn nghiệp vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức chuyên trách công nghệ thông tin tại các cơ quan nhà nước tỉnh Đắk Nông	2022-2023
5	Rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung hệ thống văn bản chỉ đạo, điều hành về công nghệ thông tin...	Đảm bảo các cơ chế, chính sách của tỉnh được triển khai kịp thời, phù hợp với tình hình thực tế tại Văn phòng	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	Hệ thống các văn bản	Hàng năm
6	Chính sách quản lý kinh phí chi cho chuyển đổi số	Bảo đảm kinh phí để phục vụ các nhiệm vụ chuyển đổi số	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	- Các quy định, chính sách.  - Lồng ghép thực hiện trong các quy định về nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách hàng năm.	Hàng năm

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Mục tiêu đến năm 2025	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả, sản phẩm	Thời gian thực hiện
<b>III</b>	<b>Phát triển hạ tầng số, nền tảng số, dữ liệu</b>					
7	Nâng cấp, mở rộng hạ tầng, đường truyền, mạng truyền số liệu chuyên dùng	Bảo đảm vận hành các ứng dụng được triển khai	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	- Triển khai thực hiện theo mục tiêu. - Báo cáo kết quả thực hiện.	2022-2023
8	Chuyển đổi sang sử dụng giao thức Internet thế hệ mới IPv6	100% hệ thống do Văn phòng UBND tỉnh quản lý, vận hành được chuyển đổi qua IPv6	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	Triển khai thực hiện theo mục tiêu	2022-2023
<b>B</b>	<b>PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN SỐ</b>					
<b>I</b>	<b>Nâng cao hiệu quả của Văn phòng UBND tỉnh</b>					
9	Trang bị máy tính cho CBCCVC và người lao động; hoàn thiện hệ thống mạng LAN	100% CBCCVC có máy tính làm việc, ổn định. Có mạng LAN theo đúng tiêu chuẩn kỹ thuật	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	- Triển khai đề xuất, mua sắm, nâng cấp. - Báo cáo kết quả thực hiện	Hàng năm
10	Ứng dụng công nghệ số	Nâng cao hiệu quả hoạt động trong công tác chuyên môn, chỉ đạo, điều hành phù hợp với thực tế của đơn vị	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	- Ứng dụng công nghệ số để hỗ trợ hiệu quả cho việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện các quy định; thay đổi các quy trình nghiệp vụ. - Báo cáo kết quả.	Hàng năm

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Mục tiêu đến năm 2025	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả, sản phẩm	Thời gian thực hiện
11	Xây dựng, hoàn thiện phần mềm ứng dụng và cơ sở dữ liệu chuyên ngành	100% HTTT và CSDL chuyên ngành đã triển khai được chuẩn hóa	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện lại, chuẩn hóa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành của Văn phòng bảo đảm cho việc kết nối, chia sẻ dữ liệu.</li> <li>- Thường xuyên cập nhật dữ liệu.</li> </ul>	2022 - 2025
12	Tiếp tục tăng cường sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, lập và xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phấn đấu 90% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).</li> <li>- 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng (trừ văn bản mật).</li> <li>- 100% CBCCVC lập hồ sơ công việc trên môi trường mạng.</li> </ul>	Các phòng, đơn vị		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nâng cấp các hệ thống thông tin phục vụ cho việc trao đổi văn bản, hồ sơ điện tử; chữ ký số...</li> <li>- Hồ sơ công việc được trao đổi trên môi trường mạng được lập hồ sơ.</li> <li>- Theo dõi, đôn đốc.</li> <li>- Đánh giá, xếp loại theo các tiêu chí xác định chỉ số CCHC.</li> </ul>	Hàng năm
13	Triển khai báo cáo qua hệ thống thông tin kinh tế - chính trị tỉnh Đắk Nông	100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh	Phòng TH, phòng NC, phòng KT	Các phòng, đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh (được kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ).</li> <li>- Triển khai thực hiện theo mục tiêu</li> </ul>	Hàng năm

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Mục tiêu đến năm 2025	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả, sản phẩm	Thời gian thực hiện
14	Triển khai phòng họp không giấy; phần mềm ghi biên bản bằng giọng nói	100% các cuộc họp của UBND tỉnh được thực hiện không giấy tờ	Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	- Triển khai mua sắm thiết bị, phần mềm duy trì phòng họp không giấy. - Triển khai các cuộc họp trên ứng dụng đã triển khai.	2022 - 2024
15	Tái cấu trúc hạ tầng công nghệ thông tin		Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	Chuyển đổi hạ tầng công nghệ thông tin thành hạ tầng số ứng dụng công nghệ điện toán đám mây phục vụ kết nối, quản lý các nguồn lực, dữ liệu của Văn phòng	2022-2025
<b>II Phục vụ người dân và doanh nghiệp</b>						
16	Tăng cường hiệu quả của Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh	- 80% thủ tục hành chính lên mức 4 được cung cấp trên nhiều phương tiện khác nhau và thực hiện thanh toán trực tuyến. - Phần đầu 100% TTHC mức 4 có phát sinh hồ sơ và được xử lý trực tuyến.	Phòng NC, phòng HC-QT, Trung tâm PVHCC	Các phòng, đơn vị	- Nâng cấp Cổng dịch vụ công trực tuyến, kết nối với Cổng dịch vụ công quốc gia và Nền tảng kết nối, chia sẻ dữ liệu của tỉnh; sử dụng phương thức đăng nhập một lần. - Khuyến khích, tăng cường các biện pháp nâng cao tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến bằng những giải pháp như: người dân chỉ nhập thông tin một lần (các cơ quan nhà nước phải chia sẻ dữ liệu với nhau), giảm thời gian, chi phí khi thực hiện DVCTT...	2022-2025

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Mục tiêu đến năm 2025	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả, sản phẩm	Thời gian thực hiện
17	Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ	Phấn đấu thực hiện số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực trong các cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh	Phòng NC	Các phòng, đơn vị	Thực hiện số hóa theo lộ trình, lưu trữ trong Kho dữ liệu số hóa toàn tỉnh.	2022-2025
18	Triển khai các ứng dụng nhằm nâng cao sự tương tác giữa chính quyền và người dân	Người dân, tổ chức được tương tác với chính quyền mọi lúc, mọi nơi	Phòng NC, Trung tâm PVHCC	Các phòng, đơn vị	- Hoàn thiện hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, đánh giá sự hài lòng của người dân doanh nghiệp; Tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích người dân, tổ chức sử dụng, tương tác. - Tận dụng mạng xã hội để gia tăng sự tham gia của người dân, tổ chức.	2022-2025
<b>C</b>	<b>CÔNG TÁC KHÁC</b>					
19	Phong trào thi đua, giải pháp sáng kiến về chuyên đổi số	Có sáng kiến, đột phá phong trào thi đua về Chuyên đổi số	Các phòng, đơn vị		Tổ chức thực hiện.	Hàng năm
20	Báo cáo sơ kết		Phòng HC-QT	Các phòng, đơn vị	Báo cáo.	Hàng năm