

KẾ HOẠCH

Tổ chức lớp bồi dưỡng tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ sử dụng phần mềm Một cửa điện tử cho cán bộ, công chức các cấp trên địa bàn tỉnh năm 2023

Căn cứ Quyết định số 2231/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và Quyết định số 2248/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông năm 2023.

Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Tổ chức lớp bồi dưỡng tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ sử dụng phần mềm Một cửa điện tử cho cán bộ, công chức các cấp trên địa bàn tỉnh năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hướng dẫn, phổ biến tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính; cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Nhằm nâng cao năng lực, nghiệp vụ của CBCC làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và CBCC làm việc tại Bộ phận Một cửa.

- Nâng cao kỹ năng nghiệp vụ sử dụng phần mềm Hệ thống giải quyết TTHC; kết nối, đồng bộ Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Nội dung bồi dưỡng có trọng tâm, thiết thực và bảo đảm tiết kiệm thời gian, chi phí tổ chức;

- CBCC tham gia dự lớp bồi dưỡng đảm bảo đúng đối tượng và thời gian theo quy định;

- CBCC làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính nắm được những nội dung mới liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; cách thức tiến hành rà soát, đánh giá thủ tục hành chính và áp dụng vào nhiệm vụ thực tiễn;

- Hình thành một số kỹ năng thiết yếu cho CBCC làm việc tại Bộ phận Một cửa cách làm việc chuyên nghiệp hơn, linh hoạt hơn, xử lý tốt các tình huống đem đến hiệu quả cao trong công việc.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng, số lượng, thời gian, địa điểm tổ chức

1.1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính tại các Sở, Ban, ngành; UBND các huyện, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn; cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp.

1.2. Số lượng học viên dự kiến: 200 học viên

- Mỗi đơn vị cử 02 học viên tham dự.

1.3. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức

- Thời gian: Trong Quý IV năm 2023, tổ chức trong 01 ngày;

- Địa điểm: Tại Trung tâm Hội nghị tỉnh Đắk Nông - Địa chỉ: Số 01 Điều Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông.

2. Nội dung chương trình

Bồi dưỡng tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ kiểm soát TTHC; sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; kết nối, đồng bộ Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh cho cán bộ, công chức các cấp trên địa bàn tỉnh.

3. Kết quả dự kiến đạt được

- 100% CBCC đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính nâng cao kiến thức, kỹ năng kiểm soát thủ tục hành chính, phục vụ công tác chuyên môn.

- 100% CBCC làm việc tại Bộ phận Một cửa có thể áp dụng hiệu quả các nội dung được bồi dưỡng vào công tác tại cơ quan, đơn vị.

4. Giảng viên: Là giảng viên có trình độ chuyên môn cao, chất lượng của các cơ sở đào tạo uy tín.

5. Chế độ học viên

- Học viên tham gia lớp bồi dưỡng được cung cấp tài liệu để phục vụ học tập, được phục vụ giải khát giữa giờ...

- Chế độ lưu trú, đi lại, hỗ trợ tiền ăn trưa... do cơ quan, đơn vị của CBCC tham gia bồi dưỡng chi trả theo quy định.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Được giao tại Quyết định số 2248/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông năm 2023.

(Có phụ lục Dự toán kinh phí đính kèm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Nội chính:

- Chủ trì tổ chức mở lớp: Xây dựng Kế hoạch dự toán kinh phí, chương trình tổ chức lớp, triệu tập học viên, chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ lớp học (tài liệu, market, giải khát giữa giờ, ...);

- Phối hợp với cơ sở đào tạo tham gia quản lý lớp, lựa chọn giảng viên có trình độ chuyên môn cao, uy tín, chất lượng;

- Hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán theo quy định;

- Báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện sau bồi dưỡng.

2. Giao phòng Hành chính - Quản trị:

- Bố trí người phục vụ tại hội trường.

- Phối hợp với phòng Nội chính thanh quyết toán kinh phí tổ chức mở lớp bồi dưỡng theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, Ban, ngành;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Lưu: VT, HCQT; NC(S).



Nguyễn Trung Hiếu

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đăk Nông, ngày 15 tháng 9 năm 2023

DỰ TOÁN KINH PHÍ LỚP TẬP HUẤN

Tổ chức lớp bồi dưỡng tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ sử dụng phần mềm
Một cửa điện tử cho cán bộ, công chức các cấp trên địa bàn tỉnh năm 2023

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 1162 /KH-VPUBND ngày 15/9/2023 của Văn phòng UBND tỉnh)

- 1 Đối tượng: Cán bộ, công chức trên địa bàn tỉnh Đăk Nông
- 2 Số lượng: 200 học viên/01 Lớp
- 3 Hình thức học: Trực tiếp
- 4 Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2023
- 5 Số ngày mở lớp: 01 ngày/01 Lớp
- 6 Dự toán kinh phí:

Đơn vị tính: đồng

Stt	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đ)	Thành tiền (đ)	Ghi chú
I	Chi phí cho Giảng viên				18,880,000	
1	Chi thù lao Giảng viên	Buổi	2	1,400,000	2,800,000	Điều 5 - Thông tư 36/2018/TT-BTC
2	Chi tiền nước cho Giảng viên và trợ giảng (20.000đ/người/buổi x 2 người x 02 buổi)	Người	2	2*20.000	80,000	Điều 12 - Thông tư 40/2017/TT-BTC
3	Chi phí biên soạn chương trình, tài liệu học tập và in tài liệu cho 200 học viên x 30 trang	Người	200	80,000	16,000,000	Khoản 3, Điều 4, Thông tư 36/2018/TT-BTC
II	Chi phục vụ trực tiếp Lớp học				21,000,000	
1	Chi thuê hội trường tổ chức tập huấn (5.000.000đ/ngày x 01 ngày)	Ngày	1	5,000,000	5,000,000	Khoản 2, Điều 5, Thông tư 36/2018/TT-BTC



Stt	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đ)	Thành tiền (đ)	Ghi chú
2	Hoa, thiết kế maket và băng rôn khai giảng, bể giảng (2.000.000đ/buổi)	buổi	2	2,000,000	4,000,000	Khoản 3, Điều 4, Thông tư 36/2018/TT-BTC
3	Chi nước uống, giải khát, bánh, trái cây giữa giờ (30.000đ/người/buổi x 02 buổi x 200 người)	Người	200	2*30.000	12,000,000	Điều 12 - Thông tư 40/2017/TT-BTC
III	Chi phí quản lý Lớp 10%				3,988,000	<i>Thông tư 36/2018/TT-BTC</i>
IV	Thuế TNDN lĩnh vực đào tạo		2%		797,600	<i>Thông tư 130/2008/TT-BTC</i>
	Tổng cộng:				44,665,600	
	Làm tròn số				45.000.000	

