

Số: **509** /UBND-KH

Đắk Nông, ngày **02 tháng 10** năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi tuyển chức danh Hiệu trưởng trường THPT
chuyên Nguyễn Chí Thanh

Triển khai Quyết định số 368/QĐ-UBND ngày 14/3/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê duyệt Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý cấp Sở trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc sửa đổi, bổ sung Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý cấp Sở trên địa bàn tỉnh Đắk Nông, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển chức danh Hiệu trưởng Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh, cụ thể như sau:

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;
- Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
- Kết luận số 37-KL/TW ngày 02 tháng 02 năm 2009 của Hội nghị lần thứ chín Ban Chấp hành Trung ương khóa X về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chiến lược cán bộ từ nay đến năm 2020;
- Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay;
- Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020;
- Quyết định số 27/2003/QĐ-TTg ngày 19/02/2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức lãnh đạo;
- Quyết định số 12/2017/QĐ-UBND ngày 20/6/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu các đơn vị thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; Trường phòng, Phó Trường phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc UBND cấp huyện;
- Quyết định số 923-QĐ/TU ngày 09/4/2009 của Tỉnh ủy Đắk Nông ban hành Quy định tiêu chuẩn chức danh cán bộ trên địa bàn tỉnh;

- Quyết định số 368/QĐ-UBND ngày 14/3/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê duyệt Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý cấp Sở trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

- Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc sửa đổi, bổ sung Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý cấp Sở trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chức danh thi tuyển

Hiệu trưởng Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh.

2. Đối tượng dự thi

2.1. Công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch của chức danh Hiệu trưởng trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh giai đoạn 2015-2020;

2.2. Công chức, viên chức đang công tác tại các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc công tác tại cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, có trình độ chuyên môn phù hợp với chức danh tuyển chọn; nếu có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh thi tuyển và nằm trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh thi tuyển.

2.3. Công chức, viên chức nằm trong quy hoạch của chức danh Hiệu trưởng trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh giai đoạn 2015-2020, đủ điều kiện tiêu chuẩn bổ nhiệm phải đăng ký dự thi; nếu không đăng ký dự thi thì không được đăng ký dự thi vào các chức danh khác và hàng năm khi rà soát danh sách quy hoạch, Sở Giáo dục và Đào tạo đưa ra khỏi danh sách quy hoạch; trừ các trường hợp sau:

- Đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc đang mất khả năng nhận thức hoặc bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận;

- Đang trong thời gian cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở trong nước và nước ngoài;

- Công chức, viên chức nữ đang trong thời kỳ thai sản.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện của người dự tuyển

3.1. Điều kiện chung

- Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, có phẩm chất, đạo đức tốt, có lý lịch rõ ràng; chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có nhận xét, đánh giá trong thời hạn 03 (ba) năm liên tục trước đó hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc có thông báo xem xét kỷ luật, truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản

chế; đang áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không trong thời gian bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý, điều hành theo quy định của pháp luật.

- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ.
- Đáp ứng yêu cầu của cơ quan, đơn vị tổ chức thi tuyển.
- Người dự thi đăng ký thi tuyển phải có kinh nghiệm trong công tác quản lý giáo dục ít nhất là ba (03) năm, có thời gian công tác liên tục trong ngành giáo dục và đào tạo tối thiểu là sáu (06) năm không kể thời gian thử việc, tập sự.

3.2. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể

- Là Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Về Lý luận chính trị: Có trình độ Trung cấp lý luận chính trị trở lên;
- Về trình độ chuyên môn: Có trình độ thạc sỹ chuyên ngành sư phạm hoặc Thạc sỹ quản lý giáo dục trở lên;
- Tuổi bổ nhiệm: Không quá 55 tuổi đối với nam và không quá 50 tuổi đối với nữ;
- Có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên đối với công chức hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý giáo dục;
- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 3 trở lên khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (những người tốt nghiệp Thạc sỹ kể từ ngày 15/4/2011 trở lại đây đủ điều kiện dự thi);
- Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.

4. Hồ sơ đăng ký dự thi

- Đơn đăng ký dự thi;
- Quyết định tuyển dụng, Quyết định hết tập sự, các Quyết định lương, các Hợp đồng lao động;
- Sơ yếu lý lịch cán bộ theo mẫu 2C-BNV/2008 (được cơ quan nơi người dự thi đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự thi, trong đó ghi nhận xét đánh giá);
- Bản nhận xét đánh giá của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị (nơi người dự thi đang công tác) về phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực công tác của người dự thi dự tuyển trong 03 năm gần nhất tính đến thời điểm dự thi;
- Bản kê khai tài sản và thu nhập theo quy định hiện hành tại thời điểm đăng ký dự thi;

- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người dự thi đang công tác;
- Bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú;
- Văn bản xác nhận trong diện quy hoạch của người dự thi (được cấp có thẩm quyền phê duyệt);
- Bản sao (có công chứng) các văn bằng, chứng chỉ;
- Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ sở y tế có thẩm quyền cấp (trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nhận hồ sơ đăng ký dự thi);
- Trường hợp người tham gia dự thi (đăng ký tham gia dự thi hoặc được đề cử tham gia dự thi) từ nơi khác thì phải có ý kiến bằng văn bản của cơ quan nơi người tham gia dự thi đang công tác đồng ý cho người đó tham gia dự thi và chuyển công tác nếu trúng tuyển;

- 06 ảnh 3x4 đựng trong 02 bì thư có ghi rõ địa chỉ liên hệ.

Toàn bộ văn bản, tài liệu được đựng trong túi đựng hồ sơ kích thước 25cm x 35cm và được niêm phong kín.

5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ và thi tuyển (dự kiến)

5.1. Thời gian:

- Thời gian đăng thông báo và tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi là 15 ngày làm việc, sau 03 ngày kể từ ngày kế hoạch này được ký ban hành;
- Thời gian thẩm định hồ sơ trong 05 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ;
- Thông báo danh sách người đủ điều kiện dự thi trong 03 ngày làm việc kể từ khi kết thúc thời gian thẩm định hồ sơ;
- Thời gian tổ chức thi viết: Dự kiến ngày 15 tháng 11 năm 2018;
- Thời gian tổ chức thi trình bày Đề án dự kiến trong 02 ngày kể từ ngày 16 tháng 11 năm 2018.

5.2. Địa điểm nộp hồ sơ

Thí sinh nộp hồ sơ tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông (qua Phòng Tổ chức cán bộ).

5.3. Địa điểm tổ chức thi tuyển

Tổ chức thi viết và thi trình bày Đề án tại Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh.

6. Nội dung, hình thức thi tuyển

6.1. Thi viết

- Nội dung: Kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực giáo dục và đào tạo; về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh Hiệu trưởng Trường THPT chuyên; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý giáo dục, về khoa học lãnh đạo quản lý.

- Thời gian thi viết là 180 phút. Bài viết được chấm theo thang điểm 100. Người dự thi phải có kết quả bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên mới được tham gia phần thi Đề án.

6.1.2. Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chọn đề thi viết trong ngân hàng đề thi do Ban ra đề thi chuẩn bị, bảo đảm bí mật đề thi theo chế độ tài liệu tối mật trong suốt quá trình xây dựng ngân hàng đề thi cho đến khi công bố đề thi viết được chọn.

6.1.3. Chủ tịch Hội đồng thi tuyển chỉ đạo Ban coi thi tổ chức thi viết theo quy định.

6.1.4. Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức thi viết, Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chọn ít nhất 03 thành viên Hội đồng thi tuyển để thực hiện việc chấm bài thi viết theo đáp án đã được Ban ra đề thi xây dựng. Bài thi viết phải được rọc phách theo quy định trước khi chuyển đến các thành viên Hội đồng thi tuyển được chọn để chấm thi.

Các thành viên Hội đồng thi tuyển chấm bài thi viết độc lập và trong thời hạn 02 ngày làm việc phải gửi kết quả chấm thi cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi thông báo đến người dự thi.

6.1.5. Kết quả bài thi viết là điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng thi tuyển tham gia chấm thi. Trường hợp người dự thi có kết quả bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên, nhưng có 02 thành viên Hội đồng thi tuyển chấm điểm bài thi viết dưới 50 điểm thì Thư ký Hội đồng thi tuyển phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi tuyển xem xét, quyết định việc chấm lại đối với bài thi này.

6.1.6. Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày chấm thi viết xong, Hội đồng thi tuyển phải thông báo kết quả chấm bài thi viết đến người dự thi, Người dự thi được quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo kết quả chấm thi.

6.1.7. Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nhận đơn phúc khảo, Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chọn ít nhất 03 thành viên khác (không phải những người đã chấm bài thi trước khi phúc khảo) của Hội đồng thi tuyển để thực hiện việc chấm phúc khảo bài thi viết và thông báo kết quả đến người dự thi có đơn đề nghị phúc khảo;

Các thành viên Hội đồng thi tuyển chấm phúc khảo bài thi viết độc lập và trong thời hạn 02 ngày làm việc phải gửi kết quả chấm phúc khảo cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi thông báo đến người dự thi có đơn đề nghị phúc khảo;

Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày chấm phúc khảo xong, Hội đồng thi tuyển thông báo kết quả đến người dự thi có đơn đề nghị phúc khảo.

6.1.8. Chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thông báo kết quả chấm thi viết (trường hợp có đơn đề nghị phúc khảo thì chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thông báo kết quả chấm phúc khảo), Hội đồng thi tuyển phải có văn bản thông báo đề người dự thi có kết quả bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên tham gia phần thi Đề án.

6.2. Thi trình bày Đề án

6.2.1. Nội dung Đề án

- Đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, hạn chế của trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh, chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển của nhà trường;

- Đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh, tập trung vào các giải pháp liên quan đến nâng cao chất lượng và số lượng học sinh giỏi cấp quốc gia;

- Chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của người dự tuyển nếu được bổ nhiệm vào chức danh Hiệu trưởng trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh.

6.2.2. Đề án của người dự tuyển phải được chế bản, đóng quyển thành 10 bản theo kích thước giấy in khổ A4 và gửi về Hội đồng thi tuyển trước 07 ngày làm việc (qua Tổ Thư ký Hội đồng).

Tổ Thư ký có ít nhất 03 người do Chủ tịch Hội đồng quyết định.

Tổ Thư ký có trách nhiệm nhận Đề án của người dự tuyển, trong quá trình nhận Đề án phải có phiếu giao, nhận và được ít nhất 03 người trong Tổ Thư ký xác nhận.

Sau khi nhận Đề án của người dự tuyển, Tổ Thư ký tiến hành niêm phong và được ít nhất 03 người trong Tổ Thư ký ký niêm phong.

6.2.3. Thời gian trình bày Đề án tối đa là 45 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án từ 30 phút đến 60 phút.

6.2.4. Điểm thi trình bày Đề án được chấm theo thang điểm 100 dựa trên các tiêu chí: Nội dung Đề án, kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo, trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển. Cơ cấu điểm gồm 3 phần: (1) Xây dựng Đề án: 20 điểm; (2) Bảo vệ Đề án: 40 điểm; (3) Trả lời các câu hỏi chất vấn: 40 điểm.

6.2.5. Hình thức bảo vệ Đề án

- Người dự tuyển bốc thăm thứ tự để thực hiện phần thi bảo vệ Đề án;
- Người dự tuyển thuyết trình Đề án bằng công cụ trình chiếu;

- Sau khi người dự tuyển thuyết trình Đề án, các thành viên Hội đồng thi tuyển đặt câu hỏi và người dự thi trả lời. Mỗi người dự tuyển trả lời từ 4 đến 5 câu hỏi chính của Hội đồng thi tuyển và các câu hỏi phụ khi cần thiết. Câu hỏi chính và phụ do Hội đồng thi tuyển thống nhất đưa ra.

6.2.6. Thành phần những người tham dự phần thi trình bày Đề án của người dự thi, gồm:

- Toàn bộ Hội đồng thi tuyển.
- Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo chủ chốt, đại diện của các tổ chức đoàn thể và công chức, viên chức khác của Sở Giáo dục và Đào tạo và của cơ quan sử dụng chức danh thi tuyển.

Chủ tịch Hội đồng thi tuyển điều hành và quyết định việc người dự thi phải trả lời câu hỏi chất vấn của những người tham dự, bảo đảm đúng yêu cầu của chức danh thi tuyển và thời gian trả lời chất vấn của người dự thi.

6.2.7. Các thành viên Hội đồng thi tuyển thực hiện chấm điểm thi trình bày Đề án của người dự thi theo từng phần và gửi kết quả chấm thi (tổng số điểm, của cả 3 phần) cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi công bố.

Kết quả điểm thi trình bày Đề án của người dự thi là điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng thi tuyển tham gia chấm thi. Trường hợp có thành viên Hội đồng thi tuyển cho tổng số điểm chênh lệch (cao hơn hoặc thấp hơn) từ 20% trở lên so với điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng thi tuyển tham gia chấm thi thì điểm của thành viên này không được chấp nhận và kết quả điểm thi trình bày Đề án của người dự thi được tính theo kết quả cho điểm của các thành viên còn lại của Hội đồng thi tuyển.

Hội đồng phải công bố công khai kết quả thi trình bày Đề án của những người dự tuyển ngay sau khi kết thúc việc tổ chức thi trình bày Đề án. Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả điểm thi trình bày Đề án.

6.2.8. Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức thi trình bày Đề án xong, Hội đồng thi tuyển phải báo cáo Ban Cán sự đảng UBND tỉnh cho ý kiến về kết quả thi trình bày Đề án của người dự thi.

7. Xác định người trúng tuyển

7.1. Điểm trúng tuyển: Trên cơ sở báo cáo của Hội đồng thi tuyển về kết quả điểm thi của người dự thi, Ban Cán sự đảng UBND tỉnh xem xét cho ý kiến đối với người có số điểm cao nhất trong mỗi chức danh thi tuyển dự kiến trúng tuyển.

7.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có điểm cao nhất bằng nhau, Hội đồng thi tuyển báo cáo Ban Cán sự đảng UBND tỉnh xem xét, quyết định người trúng tuyển.

Quy định khi xem xét thứ tự ưu tiên:

- (1) Người dự thi có điểm thi viết cao hơn;

- (2) Ưu tiên nữ (đối với đơn vị chưa có Lãnh đạo là nữ);
- (3) Người giữ chức vụ cao hơn;
- (4) Nếu cùng giữ chức vụ tương đương thì ưu tiên người có thời gian giữ chức vụ lâu hơn.

8. Bổ nhiệm sau khi trúng tuyển

Sau khi có kết quả thi tuyển và được Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh cho ý kiến, trên cơ sở thông báo của Sở Nội vụ, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức ra quyết định bổ nhiệm chức danh thi tuyển.

III. HỘI ĐỒNG THI TUYỂN

Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển và Tổ giúp việc (trong đó có việc tham mưu, đề xuất mời chuyên gia có kinh nghiệm trong lĩnh vực này tham gia Hội đồng thi tuyển).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kinh phí thi tuyển

Sử dụng kinh phí sự nghiệp chung của Sở Giáo dục và Đào tạo được giao năm 2018. Trường hợp có phát sinh vướng mắc, Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Tài chính) để được hướng dẫn.

2. Sở Nội vụ

- Thông báo việc thi tuyển trên trang thông tin điện tử của đơn vị;
- Hoàn chỉnh hồ sơ người trúng tuyển, báo cáo Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thi tuyển.

3. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu trình Chủ tịch Hội đồng thi tuyển ban hành Quy chế thi tuyển;
- Tiếp nhận, kiểm tra, rà soát, thẩm định hồ sơ người dự thi; quyết định thông qua danh sách và hồ sơ của người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi;
- Thông báo danh sách người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi;
- Ban hành quyết định bổ nhiệm có thời hạn đối với người trúng tuyển;
- Bảo đảm kinh phí và cơ sở vật chất cho việc thi tuyển;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thi tuyển.

4. Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh

- Tạo điều kiện để người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi tìm hiểu, tiếp cận thông tin liên quan đến thực trạng của nhà trường; các hoạt động, những thuận lợi, khó khăn và các vấn đề khác liên quan đến vị trí thi tuyển;

- Chuẩn bị địa điểm tổ chức thi tuyển (Hội trường, phòng thi...) và các điều kiện khác phục vụ cho công tác thi tuyển;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thi tuyển, Sở Giáo dục và Đào tạo.

5. Các đơn vị có người tham gia dự thi

Tạo điều kiện về thời gian và các điều kiện khác để người dự thi làm các thủ tục, chuẩn bị Đề án, tham gia dự thi đầy đủ.

6. Công thông tin điện tử tỉnh

Có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các thông tin liên quan đến việc tổ chức thi tuyển; đăng thông tin về thi tuyển trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh;

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Hội đồng thi tuyển (thông qua Sở Nội vụ) để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- TT. Tỉnh ủy (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các Sở: NV, TC, GD&ĐT;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh;
- Báo Đắk Nông;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX, CTTĐT, NC (Th).

04

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Tôn Thị Ngọc Hạnh