

Số: 740/TB-SKHCN

Đắk Nông, ngày 01 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc xét tuyển viên chức
ngành Khoa học và Công nghệ năm 2021

Căn cứ Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 02/3/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND ngày 04/7/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 01/2015/QĐ-UBND ngày 20/01/2015 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Quy định về tuyển dụng viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND ngày 04/7/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 120/QĐ-UBND ngày 22/01/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương

từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập; chỉ tiêu biên chế các Hội có tính chất đặc thù tỉnh Đắk Nông năm 2021

Căn cứ Quyết định số 793/QĐ-UBND ngày 08/06/2021 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê duyệt Danh mục, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông.

Thực hiện Công văn số 558/SNV-TCCCV, ngày 06/5/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông về việc thống nhất Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Sở Khoa học và Công nghệ;

Nhằm bổ sung đội ngũ viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ hiện nay của Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ Đắk Nông. Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông thông báo xét tuyển viên chức ngành Khoa học và Công nghệ năm 2021, cụ thể như sau:

I. Chỉ tiêu, số lượng cần tuyển:

Vị trí cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Mã vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển
Phòng Thông tin Tổng hợp thuộc Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ	Tổ chức - Hành chính văn phòng	HTPV01/SKH-CN-TTKHCN	01 người

II. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn và hồ sơ tham dự tuyển viên chức:

1. Đối tượng: Những người tốt nghiệp các trường Đại học trở lên trong và ngoài nước, có đủ trình độ chuyên môn, có chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu tuyển dụng.

2. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển:

a, Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ tại vị trí việc làm tuyển dụng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với ngạch, chức danh nghề nghiệp và chuyên ngành đăng ký dự tuyển, phù hợp vị trí việc làm;
- Trình độ đào tạo, bồi dưỡng:
 - + Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành: Luật học, Hành chính, Công nghệ thông tin, Báo chí, Quản trị kinh doanh.

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 11/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

b, Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức*);

- Bản sao Giấy khai sinh (có chứng thực);

- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện trở lên cấp có giá trị trong 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển :

+ Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông;

+ Bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học;

- + Bảng điểm ghi kết quả học tập, kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc bản điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp;
- + Chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định;
- + Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- Bản sao sổ Bảo hiểm xã hội (nếu có);
- 02 bì thư có ghi địa chỉ, dán tem và 02 ảnh cỡ 4x6.

III. Nội dung và hình thức xét tuyển, xác định người trúng tuyển:

1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu dự tuyển và hồ sơ dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm theo quy định tại Điểm a Khoản 2 Mục II (*điều kiện, tiêu chuẩn*), nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2. Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.

Vòng 2:

Các thí sinh có kết quả đạt yêu cầu vòng 1 thì tiếp tục tham gia kiểm tra sát hạch về chuyên môn nghiệp vụ vòng 2:

- Phòng vấn đề kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Nội dung phỏng vấn ở vòng 2 về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, gồm: (1) Luật viên chức; (2) Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức (Điều 2); (3) Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; (4) Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ, về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (Mục 3, Chương II: Tiêu chí xếp loại chất lượng viên chức); (5) Nghị định 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ, về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức (Mục 3, Chương II: Xử lý kỷ luật đối với viên chức); Ngoài ra, kiểm tra, sát hạch một số hiểu biết về chức năng, nhiệm vụ của đơn vị đăng ký dự tuyển, về chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến vị trí việc làm của người dự tuyển...

- Hình thức phỏng vấn: Thí sinh tham gia phỏng vấn sẽ bốc 01 đề ngẫu nhiên trong bộ đề thi và có tối đa 15 phút để chuẩn bị trả lời câu hỏi.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian phỏng vấn 30 phút.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại Phần IV thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển:

1. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông.

2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu dự tuyển và hồ sơ dự tuyển:

- Hồ sơ được tiếp nhận trực tiếp tại Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ Đắk Nông, Đường Tô Hiến Thành, Tổ 3, Phường Nghĩa Tân, Thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông (*phía sau Sở Khoa học và Công nghệ, Số 02, Phan Kế Bính, Tổ 3, Phường Nghĩa Tân, Thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông*); số điện thoại liên hệ: 0261.3704226.

- Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ có trách nhiệm: tiếp nhận hồ sơ của thí sinh. Sau 02 ngày kể từ ngày kết thúc nhận hồ sơ, Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ tổng hợp hồ sơ và lập danh sách trích ngành thí sinh đăng ký dự tuyển báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ.

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

3. Lệ phí xét tuyển: Mức thu lệ phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định

mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

4. Thời gian và địa điểm xét tuyển:

- Thời gian xét tuyển: có thông báo sau.

- Địa điểm: Hội trường Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học và Công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông, Đường Tô Hiến Thành, Khu hành chính Sùng Đức, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông.

- Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ có trách nhiệm liên hệ với Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh Đắk Nông để đăng tải thông báo tuyển dụng theo quy định.

Thông báo xét tuyển, chỉ tiêu đăng ký được niêm yết công khai tại Sở Khoa học và Công nghệ, Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ và đăng tải website: <http://skhcn.daknong.gov.vn>; website của Trung tâm Thông tin, Kỹ thuật và Ứng dụng khoa học công nghệ: <http://dnocitast.vn>. Các thông tin liên quan đến tuyển dụng sẽ được Hội đồng tuyển dụng thường xuyên cập nhật trên website: <http://skhcn.daknong.gov.vn> để các thí sinh theo dõi cập nhật. Mọi thắc xin liên hệ trực tiếp Sở Khoa học và Công nghệ (thông qua Văn phòng Sở - Số điện thoại: 0261.3704233) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông;
- Văn phòng UBND tỉnh Đắk Nông;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh Đắk Nông;
- Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử của Sở KH&CN;
- Trang thông tin điện tử của Trung tâm TT,KT & UDKHCN;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Đình Ninh