

Số: /QĐ-VPUBND

Đắk Nông, ngày tháng 02 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc điều động công chức

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND ngày 04 tháng 7 năm 2017 của UBND tỉnh ban hành Quy định về việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2020 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Kết luận cuộc họp Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh ngày 22/7/2022; Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Quản trị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều động bà Đỗ Thị Diễm My, chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công, Văn phòng UBND tỉnh đến nhận nhiệm vụ chuyên viên phòng Tổng hợp, Văn phòng UBND tỉnh, kể từ ngày 01/3/2023.

Điều 2. Bà Đỗ Thị Diễm My có trách nhiệm bàn giao toàn bộ hồ sơ, công việc đang đảm nhiệm cho ông Nguyễn Trung Trực - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công để nhận nhiệm vụ mới, nhiệm vụ cụ thể do ông Lê Tuấn Đức - Trưởng phòng Tổng hợp phân công.

Tiền lương và các khoản phụ cấp khác (nếu có) của bà Đỗ Thị Diễm My thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trưởng phòng Hành chính - Quản trị; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng và bà Đỗ Thị Diễm My chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- CVP, các Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCQT (T).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Văn Diêu