

Số: 07 /NQ-HĐND

Đắk Nông, ngày 26 tháng 7 năm 2017

NGHỊ QUYẾT
Về việc thành lập Đoàn giám sát công tác
cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG
KHÓA III - KỲ HỌP THỨ 4

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân
ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 35/NQ-HĐND ngày 06 tháng 9 năm 2016 của Hội đồng
nhân dân tỉnh về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2017;

Xét Tờ trình số 02/TTr-HĐND ngày 14 tháng 7 năm 2017 của
Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về việc đề nghị thành lập Đoàn
giám sát chuyên đề năm 2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh; ý kiến thảo
luận của đại biểu Hội đồng nhân dân tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông của Hội đồng nhân dân tỉnh, gồm các ông (bà) có tên sau: (có danh sách kèm theo)

Điều 2. Đoàn giám sát có trách nhiệm tổ chức, triển khai thực hiện kế hoạch giám sát ban hành kèm theo Nghị quyết này; báo cáo kết quả giám sát cho Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh tại phiên họp thường kỳ tháng 11 năm 2017 và Kỳ họp thứ 5 của HĐND tỉnh (dự kiến vào tháng 12 năm 2017).

Điều 3. Tổ chức thực hiện:

- Giao Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh chỉ đạo, đôn đốc hoạt động của Đoàn giám sát;

- Giao Ban Pháp chế HĐND tỉnh chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu giúp Đoàn giám sát thực hiện kế hoạch giám sát đề ra;

- Yêu cầu các cơ quan, đơn vị là đối tượng giám sát; các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.



Nghị quyết đã được Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông, khóa III, Kỳ họp thứ 4 thông qua ngày 21 tháng 7 năm 2017 và có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBTV Quốc hội (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh, UBMTTQVN tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh;
- Văn phòng: Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Các Sở, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Thành phần Đoàn giám sát;
- HĐND, UBND các huyện, thị xã;
- Báo Đắk Nông, Đài PT-TH, Công báo tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh, Trung tâm lưu trữ;
- Lưu VT, TH, TT-DN, HC-TC-QT(Thảo).

CHỦ TỊCH



Lê Diễn



THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT**Về công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông**

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 26/7/2017 của HĐND tỉnh)

**I. THÀNH VIÊN ĐOÀN GIÁM SÁT**

1. Bà Nguyễn Thị Hoa – Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy - Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh làm Trưởng đoàn.
2. Ông Lê Quốc Đông – Phó trưởng Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân tỉnh làm Phó Trưởng đoàn.
3. Ông Hoàng Việt Chấn - Ủy viên Thường trực - Chánh Văn phòng HĐND tỉnh làm Thành viên.
4. Ông Nguyễn Đức Hải – Phó trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND tỉnh làm Thành viên.
5. Ông Phan Quốc Lập – Phó trưởng Ban Văn hóa - Xã hội của HĐND tỉnh làm Thành viên.
6. Bà Hồ Thị Nghĩa - Phó trưởng Ban Dân tộc của HĐND tỉnh làm Thành viên.
7. Mời lãnh đạo UBMTTQVN làm Thành viên.

II. CÁC CƠ QUAN MỜI THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Đại diện Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Sở Tư pháp, Sở Nội vụ.
2. Đại diện Thường trực HĐND, Ban pháp chế HĐND các huyện, thị xã nơi Đoàn giám sát đến giám sát trực tiếp.

III. THƯ KÝ ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Ông Lê Hữu Thường – Trưởng Phòng Thông tin - Dân nguyện, Văn phòng HĐND tỉnh.
2. Bà Trần Thị Phương Thảo – Chuyên viên Phòng Thông tin – Dân nguyện, Văn phòng HĐND tỉnh.



KẾ HOẠCH

Giám sát công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 26/7/2017 của HĐND tỉnh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

Đánh giá những kết quả đã đạt được, chưa đạt được, nguyên nhân và những khó khăn, vướng mắc trong công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh, từ đó đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy nhà nước; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi đến liên hệ với các cơ quan nhà nước.

2. Yêu cầu.

Hoạt động giám sát phải tuân thủ Hiến pháp, pháp luật và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị được giám sát; kết quả giám sát phải đảm bảo tính công khai, dân chủ, minh bạch và phản ánh được sự đánh giá, nhận xét của người dân, doanh nghiệp về việc thực hiện các thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước trên địa bàn.

II. PHẠM VI GIÁM SÁT.

Giám sát việc ban hành các bộ thủ tục hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan hành chính nhà nước; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương.

III. ĐỐI TƯỢNG GIÁM SÁT.

1. UBND tỉnh, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh.
2. UBND các huyện, thị xã và các xã, phường, thị trấn.
3. Các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc đặt tại địa phương.

IV. NỘI DUNG GIÁM SÁT

- Việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện các văn bản của Đảng và Nhà nước liên quan đến công tác cải cách hành chính trên địa bàn;

- Việc rà soát và ban hành các bộ thủ tục hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan hành chính nhà nước.



- Kết quả đạt được, chưa đạt được, hạn chế tồn tại trong việc áp dụng các bộ thủ tục hành chính vào thực tiễn; những khó khăn vướng mắc và giải pháp khắc phục trong thời gian tới.

V. PHƯƠNG PHÁP, THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Từ ngày 01/8 đến ngày 20/8 năm 2017: Xây dựng dự thảo đề cương báo cáo chi tiết, phiếu điều tra và hợp đoàn giám sát để tổ chức triển khai thực hiện.

2. Từ ngày 20/8/ đến 20/9 năm 2017: Các cơ quan đơn vị là đối tượng giám sát báo cáo theo đề cương; Đoàn giám sát khảo sát điều tra việc đánh giá của người dân và doanh nghiệp.

3. Từ ngày 20/9 đến 10/10 năm 2017: Đoàn giám sát nghiên cứu báo cáo và tổng hợp phân tích phiếu điều tra.

4. Từ ngày 10/10 đến 30/10 năm 2017: Đoàn giám sát trực tiếp giám sát tại một số cơ quan đơn vị được lựa chọn.

5. Từ ngày 30/10 đến 10/11 năm 2017: Đoàn giám sát tổng hợp kết quả giám sát.

(Cách thức, phương pháp, thời gian giám sát cụ thể do Đoàn giám sát quyết định và thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn giám sát được sử dụng con dấu của HĐND tỉnh trong quá trình tổ chức thực hiện hoạt động giám sát. Đoàn giám sát hết nhiệm vụ khi kết quả giám sát được HĐND tỉnh thông qua.

2. Văn phòng HĐND tỉnh bố trí kinh phí, phương tiện phục vụ Đoàn giám sát.

Trên đây là Kế hoạch giám sát công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh của HĐND tỉnh Đắk Nông, nhiệm kỳ 2016 – 2021. Mọi chi tiết xin liên hệ qua ông Lê Quốc Đông, Phó Trưởng Đoàn giám sát số điện thoại: 0941.541.919 hoặc ông Lê Hữu Thường – Thư ký Đoàn giám sát, số điện thoại: 0935.444.443.

